



COMUNE DI CARDINALE

88062 PROVINCIA DI CATANZARO

Cod. Fisc. 00297900797

Tel. 0967/93051 Fax 0967/939928

www.comunedicardinale.it

E - mail comune.cardinale@libero.it

REGOLAMENTO UTILIZZO STRUTTURA MODULARE PALCO

ART.1

L'Amministrazione Comunale con il presente Regolamento disciplina l'utilizzo della struttura modulare Palco da parte di privati, Enti, Associazioni e Gruppi presenti sul territorio.

ART.2

L'utilizzo della struttura è destinata prevalentemente per attività istituzionali, culturali, sociali, sportive, religiose, convegni, mostre e riunioni compatibilmente con le caratteristiche della struttura e con le vigenti normative di Legge agli Enti, Associazioni e Gruppi presenti nel Comune di Cardinale secondo le norme del presente Regolamento.

ART.3

Le richieste di utilizzo, indirizzate al Sindaco, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo con un anticipo di almeno 10 gg. sulla data prevista della manifestazione.

Su un apposito modulo nel quale dovranno essere specificati i seguenti dati: generalità del richiedente, data o calendario di utilizzo, finalità che si intendono perseguire, programma di massima della manifestazione riportante gli orari di inizio e fine della stessa, nominativo e recapiti telefonici del responsabile che sottoscrive la richiesta, accettazione delle norme del presente regolamento, compresa l'assunzione senza riserva di ogni responsabilità nel caso di procurati danni a cose o persone.

In caso di richieste contemporanee, l'Amministrazione stabilirà la precedenza in base alla data ed all'ora di registrazione della domanda al protocollo generale dell'Ente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di concedere o negare la disponibilità della struttura a seguito di motivata valutazione della richiesta; la determinazione non è impugnabile, in alcuna sede.

ART 4

L'utilizzo prioritario della struttura è riservato all'Amministrazione comunale per cui qualsiasi manifestazione da Essa patrocinata avrà la precedenza su ogni diversa richiesta, anche se già concessa.

Nei casi specifici gli interessati saranno tempestivamente avvisati.

ART 5

L'Ufficio consegnerà al richiedente l'autorizzazione di accesso alla struttura, che deve essere controfirmata per accettazione all'atto della consegna.

ART 6

Gli utenti, durante il periodo di utilizzo, sono tenuti: alla corretta conservazione della struttura; al ripristino e pulizia dell'area, nel caso trattasi di attività che comportano l'uso di attrezzature o producano materiali residui (cartelli, adesivi, ritagli insegne, manifesti, pannelli espositivi e rifiuti di ogni genere o natura).

ART 7

Dovrà essere data immediata comunicazione all'Amministrazione Comunale di eventuali danni arrecati, ammanchi di materiali o qualsiasi altra irregolarità riscontrata. Il costo dei danni arrecati o degli ammanchi sarà addebitato ai concessionari a seguito di accertamento di responsabilità.

Il Comune declina ogni responsabilità per danni a cose o persone derivanti dall'utilizzo difforme della struttura messa a disposizione.

Il Comune si riserva il diritto di accedere alla struttura in oggetto in qualsiasi momento per scopi ispettivi.

ART. 8

Coloro che faranno richiesta di utilizzo della struttura, sono tenuti al pagamento del solo affitto, di seguito determinato: €. 500,00 più IVA per i primi tre giorni, €. 150,00 più IVA per ogni giorno successivi a primi tre.

Tale quota include anche lo spazio pubblico.

Per le manifestazioni di carattere religioso, la struttura, verrà data a titolo gratuito, escluse le spese di trasporto, montaggio e smontaggio della stessa.

Le Associazioni, gruppi o Comitati, che organizzano eventi o manifestazioni sotto il Patrocinio del Comune di cardinale, la struttura viene concessa a titolo gratuito, escluse le spese di trasporto, montaggio e smontaggio.

I corrispettivi potranno essere aggiornati dalla Giunta Comunale con proprio atto se ritenuto necessario. I proventi relativi alle operazioni di carico, smontaggio e montaggio da parte degli operatori.

Ai concessionari sarà rilasciato dall'Ufficio predetto l'apposito conto corrente e modulo prestampato, indispensabile per il pagamento previsto e consegnato entro dieci giorni prima dell'utilizzo.

ART. 9

Dovendo garantire a tutti i cittadini la possibilità di fruizione della struttura, l'utilizzo della stessa è fissato per un periodo max di 3 giorni, là dove vi siano altre richieste da parte di Associazioni, Società, Comitati, etc., pervenute entro i termini temporali già previsti in precedenza, per un periodo di utilizzo subito antecedente e/o successivo. In caso di assenza di tali richieste nei termini previsti, il periodo max di 3 giorni già autorizzato potrà essere esteso ad un periodo maggiore.

ART 10

Nel caso dell'utilizzo della struttura in un sito stabile, è a carico dei richiedenti la fornitura temporanea di energia elettrica.

ART.11

Nel caso dell'utilizzo della struttura in altro sito, l'Utente si impegna esclusivamente al montaggio e smontaggio della struttura mentre è a totale responsabilità dei richiedenti la messa in sicurezza della modulare sotto il profilo dell'impianto elettrico e ciò ai sensi della normativa vigente.

ART. 12

E' fatto divieto di sub-concessione della struttura già assegnata e non è consentito l'uso della struttura per scopi diversi da quelli dichiarati nella richiesta.

ART. 13

Per quanto non previsto nel presente regolamento sono applicabili le norme del c.c., le disposizioni e gli usi vigenti.

ART. 14

Sono abrogate tutte le disposizioni municipali non compatibili con quelle contenute nel presente regolamento.

ART. 15

Il presente regolamento entrerà in vigore dal sedicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione all'Albo Pretorio. Della sua entrata in vigore sarà dato avviso pubblico mediante apposito manifesto.